

IIB MA GALO
FAAFINTA RASMIGA AH

الرسمية



الجريدة

Sannadka 14aad Muqdisho 15ka Febraayo 1986 L. 1 R 2

JAMHUUR. FALANQAYO. QARANKADIGA SOOMAALIYA

جمهورية الصومال الديمقراطية

FAAFIN BIL SOO

جريدة شهرية

QIIMADU: waa 5 shilin bishar waliba — **RUKUNKA:** Sana-dii waa Sh. 100 Soomaaliya gudeheeda - dibaddedana waa Shs. 300. Rubunka la weydiisto waqtiga loo gooyey wuxuu ka bilabmaa 1 Janaayo. Qarnaha qortitaanku F. R. halka sadar iyo waxii ka yar waa laba Sh. Rukunka iyo qoritaanku waxaa la weydiistaa Ismaaciil Maamulka Faafinta Rasmiga ah Lacagta waxaa lagu bixiyaa Xafiiska Canshuuraha ee Wasaaradda Lacagta.

K O O S N I I N

QAYBTA

KOWAAD

SHARCI

SHARCI L. 6 ee 2 Feb. 1986, Dib u dhisidda
Warshadda Caanaha ee Kamar.

Bog; 91

SHARCI L. 7 ee 2 Feb. 1986, Dib u habayn-
ta Mihnadda Notayada.

» 101

SHARCI L. 8 ee 3 Feb. 1986, Aansixin Shar-
ciyada la soo saaray 1.7.85 ilaa 2.1.86.

» 103

QAYBTA

LABAAD

XEER

XEER - SHARCI L. 1 ee 2 Feb. 1986, Wax
ku kordhinta Sharciga Dabar-goynta
Qaadka.

» 104

Wakaaladda Madbacadda Qaranka

QAYBTA

KOWAAD

SHARCI

Sharci lambar 6. taariikh 2 Feb. 1983: DDB u dhisidda
Warshadda Caanaha ee Xamar.

MADAXWaaYNAHA JDS

ISAGOO TIXGELINAAYA : Oggolaanshaha Golaha
Shacbiga;

WUXUU SOO SAARAYAA

Sharciga soo socda:

QAYBTA KOOWAAD

MABAADI GUUD

Qodobka 1aad

Dhismaha

1. Waxaa dib loo dhisay Warshadda Caanaha ee
Xamar.

2. Warshaddu waa hay'ad madax bannaan waxayna
leedahay jiritaan sharci ah.

3. Warshadda waxaa lagu meeleeeyey darajada (B)
waxayna yeelaneysoo dhammaan xuduudaha ay darajadaasi
leedahay.

Qodobka 2aad

Micneyn

Haddii aan Sharcigan gudihiisa si ka duwan loogu
tilmaamin, erayada soo socda waxaa loola jeedaa mic-
naha mid kasta ku hor qoran:

WARSHADDA: Warshadda Caanaha ee Xamar;

WASIIRKA: Wasiirka Warshadaha iyo Ganacsiga;

GUDDIGA AGAASINKA: Hay'adda aga sareysa hog-
gaaminta maamulka iyo maareynta Warshadda ee
ku tilmaaman Qodobka 7aad ee Sharcigan;

GUDDOOMIYAHAA: Guddoomiyaha Guddiga Agaasin-
ka ee Warshadda.

Qodobka 3aad

Ilaalinta Sare

1. Ilaalinta Sare ee Warshadda waxaa leh Wasiirka Warshadaha iyo Ganacsiga.

2. Wasiirku wuxuu kaloo Warshadda ku leeyahay awoodaha ku tilmaaman Sharci-gan iyo Sharciyada kale ee nidaamiya Hay'adaha Macax bannaan, wuxuuna u soo marinayaa go'aannadiisa iyo tirmaamihiisa Gudiga Agaasinka.

Qodobka 4aad

Xarunta

Xarunta Warshaddu waa Muqdisho waxayna Laamo ka furan kartaa Degmooyinka Dalka.

Qodobka 5aad

Ujeeddooyinka

Ujeeddooyinka Warshaddu waa kuwa soo socda:

— In ay uruuriso caanaha beeraha ee Dalka laga soo saaro, warshadeyso una qaybiso Dadka isticmaala iyadoo ku siinaysa sicir go'aan.

— In ay dhiirrigeliso beeraha lagu dhaqo lo'da caanaha, horumarisana soo saarka caanaha iyo waxyaabaha caanaha laga soo saaro ee Dalka gudihisa iyo in ay sahmisu suurtagalmada dhoofintooda;

— In ay horumariso kuna baahiso Dalka gudihisa isticmaalka caanaha Warshadda iyo waxyaabaha caanaha laga helo;

— In ay si wax ku ool ah u gaarsiiso wax soo saarka Warshadda heerka ugu wacan uu gaari karo muggeedu.

QAYBTA LABAAD

QAABKA DEHISMAHA

Qodobka 6aad

Yubnahe Warshadda

1. Warshaddu waxay yeelanaysaa Xubnaha soo socda:

- Guddiga Agaasinka;
- Guddoomiyaha;
- Maareeyaha Guud iyo
- Guddiga Maamulka.

2. Guddoomiyaha iyo Maareeyaha Guud waxaa lagu magacaabayaa Xeer Madaxweyne, iyadoo la dhegeys-tay soojeedinta Wasiirka.

Qodobka 7aad

Guddiga Agaasinka

1. Guddiga Agaasinka waxa uu ka kooban yahay Xubnaha soo socda:

- Guddoomiyaha Guddiga Agaasinka Guddoomiye;
- Wakiil ka socda Wasaaradda Warshadaha iyo Ganacsiga Xubin;
- Wakiil ka socda Wasarahda Xubin;
- Maaliyadda Xubin;
- Wakiil ka socda Wasaaradda Xannaanada Xoolaha, Dhirta iyo Daaqa Xubin;
- Maareeyaha Guud ee Warshadda Xubin, Xoghaye.

2. Wakiillada ka socda Wasaaradaha darajadoodu waa in ayan ka yarayn Agaasime Waaxeed.

Qodobka 8aad

Xilalka Guddiga Agaasinka

1. Guddiga Agaasinku wuxuu qabanayaa xilalka soo socda:

- a) In uu oggolaado ku talo galka miisaaniyadda caadiga ah iyo xisaabxirka Warshadda ka hor intaan loo gudbin Wasiirka;
- b) In uu darso warbixinnada muddada leh ee ku saabsan heerka maaliyadda ee Warshadda, tilmaan-

- t) In uu oggolaado qorshaha iyo hab-raaca hawlgalka, qiimeeyana wax qabadka Warshadda;
- j) In uu dejiyo barnaamijka dhoofinta waxyaabaha ay Warshaddu soo saarto ee ka bata isticmaalka gudaha;
- x) In uu go'aan ka gaaro. isagoo haysta oggolaashaha Wasiirka, maalgelinta Warshaddu ay sameyneeyso;
- kh) In uu dejiyo siyaasadda shaqo- siinta isagoo tixgelinaaya baahida. awoodda dhaqaale ee Warshadda iyo Sharciga;
- d) Xilalka kale ee Sharcigan gudahiisa lagu siiyey.

2. Guddiga Agaasinku wuxuu awood u leeyahay in uu Guddoomiyaha u wakiisho xil ka mid ah xilalka Qodobkan ku tilmaaman.

Qodobka 9aad

Shirka Guddiga Agaasinka

1. Guddigu wuxuu shirayaa. ugu yaraan, saddexdii biloodba mar.
2. Guddigu wuxuu kaloo yeelan karaa shirar aan caadi ahayn.
3. Guddiga waxaa isugu yeeraya Guddoomiyaha ugu yaraan 15 maalmood ka hor taariikhda Shirku uu qabsoomayo.
4. Saddex meelood meel Xubnaha Guddigu waxa ay weydiisan karaan Guddiga Agaasinka in uu shir isugu yimaado. Guddoomiyuhu waa in shirkaas qabtaa 21 maalmood gudahooda laga billaabo taariikhda helitaanka codsiga.
5. Fadhiyada Guddigu waxa ay ku ansaxayaan marka ay ka soo qayb galaan aqlabiyaadda Xubnuhu.
6. Qofka Guddiga Xubin ka ah oo ka tirsan maamulka Warshadda xaq uma laha codbixin.
7. Go'aannadu waxa ay ku ansaxayaan hal dheeri

ekaadaan, waxaa la raacayaa dhinaca Guddoomiyuhu uu u codbixiyey. Go'aannada la gaaray waa in iyagoo qoraal ah lagu gaarsiiyaa Xubnaha 10 beri gudahooda laga billaabo taariikhda la guddoonsaday.

8. Haddii Guddoomiyuhu uu maqnaado, waxaa shir-guddoomiye noqonaya Xubin ka tirsan Guddiga Agaasinka oo leh xaq codbixin oo Guddigu iska dhex doorto.

Qodobka 10aad

Guddoomiyaha

Guddoomiyuhu wuxuu qabanayaa xilalka soo socda:

- a) Xiriirinta, haddii loo baahdo, Xubnaha Guddiga iyo Maareeyaha Guud;
- b) Masalaadda Wasaaradda Warshadaha iyo Ganacsiga;
- t) Masalaadda Warshadda dhinacyada saddexaad;
- j) La socodka iyo hubinta xaqiijinta himilooyinka Warshadda, go'aannada Guddiga Agaasinka iyo habsami u socodak hawlgalka Warshadda;
- x) Hawlaha kale ee Guddiga Agaasinku u xilsaaro.

Qodobka 11aad

Maareeyaha Guud

Maareeyaha Guud waa Madaxa fulinta hawlaha Warshadda wuxuuan mas'uul ka yahay maamulkeeda iyo arrimaha hawlmaalmeedkeeda isagoo raacaya Sharciiga, go'aannada Guddiga Agaasinka iyo tilmaanta Wasiiirka. Gaar ahaan wuxuu qabtaa hawlaha soo socda:

- Xaqiijinta himilooyinka Warshadda iyo hoggaaminta hawlaheeda;
- Horumarinta wax soo saarka iyo kormeerka tayaada tacabka;
- Horumarinta habka dayactirka qorsheysan iyo abaa bulka iibka iyo suuqaynta oo uu ku jiro dibed u dhoofinta;

- Dejinta hab qaybin oo habboon;
- Soo hordhigga Guddiga Agaasinka qorshaha hawl-galka sannadka;
- Soo hordhigga Guddiga Agaasinka miisaaniyadda ku talo galka iyo midda xisaabxirka;
- Haynta buugagga xisaabaha ee Warshadda;
- Hawlgelinta, maamulka iyo qiimeynta Shaqaalaha Warshadda.

Qodobka 12aad

Guddiga Maamulka

Guddiga Maamulku waxa uu ka kooban yahay Xubnaha soo socda:

- Maareeyaha Guud;
- Maareeyaha Farsamada iyo
- Maareeyaha Lacagta iyo Maamulka.

Qodobka 13aad

Xilalka-Guddiga Maamulka

Guddiga Maamulku waxa uu kala taliyaa Maareeyaha Guud arrimaha soo socda:

- a) Dejinta habraaca iyo qorshaha arrimaha la xirii-ra farsamada, maaliyadda iyo maamulka ee Warshadda;
- b) Diyaarinta miisaaniyadda ku talo galka iyo xisaab xirka sannadka;
- t) Dejinta qorshaha hawlaha Warshadda iyo qiimeyntooda;
- j) Diyaarinta warxibinnada muddada leh ee loo gudbinayo Guddiga Agaasinka, kuna saabsan maaliyadda Warshadda;
- x) Dejinta qorshaha horumarinta wax soo saarka;
- kh) Dejinta hababka lagu ilaaliyo laguna kormeero xisaabaha Warshadda iyo sicirka;

- d) Dersidda talooyinka la xiriira shaqo qorista iyo mushaarka Shaqaalaha ee la hor dhigayo Guddiga Agaasinka;
- r) Dersidda talooyinka ku saabsan ku talo galka hantida iyo maagelinta Warshadda ee la hor dhigayo Guddiga Agaasinka.

QAYBTA SADDEXAAD HANTIDA

Qodobka 14aad Raasumaalka Warshadda

Raasumaalka Warshaddu waxa uu ka kooban yahay:

1. Lacagta ay Dawladdu u goondeysay in lagu wado hawlaha Warshadda iyo mashaariicdeeda;
2. Hantida guurta ah iyo midda maguurtada ah ee Warshadda;
3. Dakhliga ka soo gala Warshadda hawlahooda mashaariicdeeda iyo adeegyada ay qabato;
4. Deymanka Warshaddu ay qaadato;
5. Deeqaha iyo kaalmada Warshaddu ay ka hesho **Dalka** gudihiisa ama dibeddiisa.

Qodobka 15aad Miisaaniyadda

1. Sannad miisaaniyadeedka Warshaddu wuxuu bil laabanayaa 1da Jannaayo wuxuuna dhammaanayaa 31ka Disember ee sannad walba.
2. Inta ka horreysa 1da Oktoobar, Maareeyaha Guud waa in uu soo diyaariyaa miisaaniyadda ku talo galka ee sannadka cusub wuxuuna u soo gudbinayaa Guddiga Agaasinka.
3. Guddiga Agaasinku wuxuu go'aan ka gaarayaa miisaaniyadda la soo hordhigay inta ka horreysa 15ka Nofember waxaana loo gudbinayaa Wasiirka Warsha-

4. Haa iyo inay ka dhacday ka taabbagaleyso, dakhliga miisaaniyada waxaa ka mid naqanaya faa'iidada la helay oo ka dhacday xaraya horumarinta helitaanka caanaha ee xaraya iyo inay ka dhacday la siinayo beeraha yaryar ee lo'da caanaha.

Qodobka 16aad
Xisaabxirka

1. Sannad kasta, marka ka horreysa 1da Abriile, Maa reeyaha Guud wuxuu sameynayaa xisaabxirka miisaaniyadda sannadkii la soo dhacday wuxuuna u gudbinayaa Guddiga Aagaasinka.

2. Isla markaas Maareeyaha Guud wuxuu nuqul xisaabxirka ah u gudbinayaa Guddiga Hantidhowrka ee Warshadda.

3. Guddiga Hantidhowrka wuxuu xisaabxirka soo raacinayaa warbixin ifafaaca oo ku saabsan habsamida loo maamulay dakhliga iyo kharajka.

4. Haddii Guddiga Hantidhowrka uu isku khilaaf warbixinta, Hantidhowrka kasta wuxuu diyaarinayaa warbixin u gaar ah, warbixinnada oo idilna waxaa la hor dhigayaa Guddiga Aagaasinka.

5. Guddiga Aagaasinka isagoo dhegeystay warbixinnada Hantidhowrka wuxuu joojlaanayaa xisaabxirka.

6. Xisaabxirka waxaa loo gudbinayaa Wasaaradda Maaliyadda si loo waafaajiyo haka iyo nidaamka u degsan xisaabxirka Hay'addaha Dawladda.

Qodobka 17aad
Guddiga Hantidhowrka

1. Warshadda waxyi yeelaneysaa Guddi Hantidhowr oo ka kooban Guddoomiye iyo laba Xubnood.

2. Hantidhowrka kasta waa in ay ahaadaan khubaro ku xeeldheer xisaabxirka iyo maamulka waxaana magacaabaya Guddiga Aagaasinka isagoo dhegeystay soojeedinta Guddoomiyaha.

3. Xubnaha Guddiga Hantidhowrka kama mid noqon karaan Hantidhowrka Warshadda.

4. Muddada xubnaha Guddiga Hantidhowrka ka waa laba sanno, oo ay xigto ay gacaabi karaa.

5. Hantidhowrka ay ka yeelanayaan gunno waxaana qilmada ay ka yeelanayaan ay gacaabi karaa.

Qodobka 13aad

Maamulka Warshadda

1. Guddoomiyaha iyo xubnaha kale ee Guddiga Hantidhowrka waxay wada shaqayn, wadajir ahaan iyo midnimo, in ay ka qayb qaataan waddada xisaabaha Warshadda gaar ahaan xisaabaha khuseeya.

2. Waxay ka qayb qaataan in ay weydiistaan caddeynta iyo warshadda ay xisaabayaan maarmaan u arkaan.

3. Maamulka Warshadda ay ka qayb qaataan u suurtageliyaa hantidhowrka, aasaas gaar ahaan xisaabaha.

4. Xubnaha Guddiga Hantidhowrka waa ay ka qayb gelayaan in ay ka qayb qaataan xisaabaha waxayna doodaha furu ka qayb qaataan in ay ka qayb qaataan, ha yeeshee xaq uma laha in ay ka qayb qaataan.

5. Hantidhowrka ay ka yeelanayaan ay ayay mas'uul uga yihiin magacaabista xubnaha Warshadda kala soo gudboonaada gaar ahaan xisaabaha.

QAYBKA AFKAAD

QADDOO BILGA GEBO AH

Qodobka 13aad

Maamulka Warshadda

Madaxweynaha Jamhuuriyada Dimoqaraadiga Soomaaliya, isago oo ka qayb qaata Wasirka, wu xuu soo saarayaa dhammaan xubnaha dhammaan xubnaha

Qodobka 20aad
Burrin

Waxaa la baabi'iyey sharci kasta oo ka soo horjeeda ama aan la socon karin Sharcigan.

Qodobka 21aad
Dhaqangal

Sharcigan wuxuu dhaqan gelayaa isla marka uu saxiixo Madaxweynaha, waxaana lagu soo saarayaa Faafinta Rasmiga ah ee Jamhuuriyadda.

Muqdisho, 2 Feb. 1986

MADAXWEYNAHA JDS
(Maxamed Siyaad Barre)