

IIB MA GALO

FAAFIN

RASMI AH

الرسمية



الجريدة

EE JAMHUURIYADDA DIMOQRAADIGA SOOMAALIYA

Sannadka 15aad

Muqdisho, 1 Jan. 1987

Lr. 1

Laanta Faafinta Rasmiga ee Madaxtooyada Jamhuuriyadda D. Soomaaliya

FAAFIN BIL SOO BAXA

جريدة شهرية

**JIIMUHU:** waa 5 shilin lambar waliba — **RUKUNKA:** Sanadii waa Sh. 100 Soomaaliya gudaheeda - dibaddeedana waa Shs. 300. Rukunka ta weydiisto wuxuu ka bilaabmaa 1 Jannaayo. Qiimaha oritaanku F.R. halkii sadar iyo waxii ka yar waa 2 Sh. — Rukunka iyo qoritaanku waxa la eydiistaa Laanta Maamulka Faafinta Rasmiga ah — Lacagta waxaa lagu bixinayaa Xafiiska anshuuraha ee Wasaaradda Lacagta.

## K O B N I I N

### QAYBTA KOWAAD

Sharci L. 1 ee 3 Dis. 1986, Sharciga Machadka Diblomaasiyadda iyo Tababarrada ..... 2—10

Sharci L. 2 ee 17 Dis. 1986, Oggolaansho Heshiiska JDS iyo J. Dalka Shiinaha, kuna saabsan Iskaashi Dhaqaale iyo F/mo. .... 11

Sharci L. 3 ee 15 Dis. 1986, U rogid Sharci , Xeerka Sharci 3 ee 5.10.1986, dib u habeynta Qaanuunka kala wareejinta Hantida Maguurtada ah ..... 12—13

WAKAALADDA MADBACADDA QARANKA

## **QAYBTA KOOWAAD**

### **SHARCI**

Sharci lambar 1, taariikh 3 Dishembar 1986

Sharciga Machadka Dibloomaasiyadda iyo Tababarrada  
**MADAXWEYNAHA J.D.S.**

**ISAGOO TIXGELINAYA:** Oggolaanshaha Guddiga Joogtada ah ee Golaha Shacbiga;

### **WUXUU SOO SAARAYAA:**

Sharciga soo socda:

#### **Qod. 1aad (Abuuridda)**

1. Waxaa halkaan lagu abuuray Machadka Dibloomaasiyadda iyo Tababarrada oo hadda wixii ka dambeeya lagu magacaabi doono "MACHADKA".
2. Machadku wuxuu u madaxbannaan yahay hawlihiisa, wuxuuna u hoggaansamayaa Sharcigan, Xeerarka iyo Nidaam-hoosaadyada loo dejiyo.
3. Machadku waa hay'ad leh shakhsiyad qaanuuni ah.

#### **Qod. 2aad (Awoodda ilaalinta Machadka)**

1. Ilaalinta guud ee Machadka, waxaa yeelanaya Wasiirka Wasaaradda Arrimaha Dibedda, oo hadda wixii ka dambeeya lagu magacaabi doono Wasiirka.
2. Wasiirku, markii ay ugu muuqato lagama maarmaan, wuxuu Machadka siinayaa tilmaamo guud oo la xiriira xagga hawlihiisa iyo siyaasadda guud ee uu ku soconayo.
3. Wasiirku wuxuu kaloo awood u leeyahay in uu soo saaro Xeer-hoosaad lagu faahfaahinayo laguna fulinayo Sharcigan.
4. Wasiirku wuxuu qaadi karaa tallaabo kasta oo lagama maarmaan u ah horumarinta Machadka ama saxidda hawlaha Machadka oo la xiriira Sharcigan.

#### **Qod. 3aad (Ujeeddada Machadka)**

Ujeeddada Machadka waa in lagu diyaariyo laguna dhiso kaadir aqoon sare leh, dhabna u yaqaan dibloomaasiyadda cilmi

ahaan iyo xirfadba. Ujeeddadaas si loo gaaro, wuxuu Machadku ku shaqaynayaa:

1. In sare loo qaado aqoonta dibloomaasiyiinta ka shaqaysa Wasaaraddan, Ergooyinka, Safaaradaha iyo Qunsuliyadaha Jamhuuriyadda Dimoqraadiga Soomaaliya.
2. In uu siiyo dadka ku soo biira Wasaaradda aqoonta saldhigga u ah dibloomaasiyadda, si ay ugu fududaato garashada xiriirka dawliga ah.
3. In uu ku abuuro ka qayb-galayaasha waddaninnimo, daacad-nimada dalkooda, dadkooda iyo dawladdooda.
4. In uu ku beero ka qayb-galayaasha firfircooni, hawlkarnimo iyo aragti siyaasadeed oo ku salaysan maslaxad Qaran.
5. In uu xooggiisa saaro barashada Soomaaliya xagga siyaas-ada, dhaqaalaha, nabadgelyada iwm.
6. In uu ku dhiirri-geliyo ka qayb-galayaasha cilmi-baarista, gaar ahaanna uu daneeyo tan la xiriirta barashada Soomaaliya.
7. In uu ku boorriyo ka qayb-galayaasha Diinta Islaamka, oo ku dhaqankeedu yahay ubad-dhexaadka dhaqanka Soomaaliyeed.
8. In uu ku beero ka qayb-galayaasha feejignaan iyo xuuraan, si ay uga digtoonaadaan wax allaale wixii waxyeelleyn kara danaha iyo sharafta dalkooda.

#### Qod. 4aad

#### **(Noocyada Waxbarashada ee Machadka)**

1. Waxbarashada Machadku waxay noqonaysaa mid :
  - b) Akadeemik ah oo u gaara ah Jaamiciiyiinta ka shaqeysa ama ku soo biirta Wasaaradda Arrimaha Dibedda iyo qof allaale oo qabtay jago dibloomaasinnimo.
  - t) Tababar ah oo u gaar ah qof allaale oo sita Shahaado Dugsi Sare oo ka shaqeeya ama ku soo biira Wasaaradda Arrimaha Dibedda.
2. Machadka waxaa kaloo loo oggolaan karaa hawl-wadeenno ka tirsan hay'adaha Qaranka oo hawlahoodu xiriir la yeelan kara Barnaamijka Waxbarashada Machadka.

**Qod. 5aad**  
**(Awoodda Machadka)**

1. Machadku wuxuu awood u leeyahay ayadoo la raacayo Sharcigan iyo Sharciyada kale ee dalka u degsan, in uu ku dhaqaaqo wax kasta oo u suuro-gelinaya in uu fuliyo hawlihiisa kuna gaaro ujeedooyinkii loo abuuray.
2. Jaamacadda Ummadda Soomaaliyeed iyo Machadyada kale ee Dalka ka furan ka sokow, Machadku wuxuu xiriir la yeelanayaa Jaamacadaha iyo Machadyada dawladaha aannu xiriirka la leennahay, isagoo heshiis la gelaaya.

**Qod. 6aad**  
**(Xubnaha Machadka)**

Xubnaha Sare ee Machadku waxay ka kooban yihiin:

- B. Golaha Sare ee Machadka;
- T. Agaasimaha Guud ee Machadka;
- J. Guddiga Waxbarashada;
- X. Guddiga Maamulka.

**Qod. 7aad**  
**(Golaha Sare ee Machadka)**

1. Golaha Sare waa hay'adda ugu sarreysa Machadka, wuxuuna ka kooban yahay:
  - Wasiirka Arrimaha Dibedda Guddoomiye
  - Guddoomiyaha Jaamacadda U. Soomaaliyeed Xubin
  - Agaasimaha Tacliinta ee Wasaaradda Ar. Dibedda "
  - Hormuudka Machadka SIDAM "
  - Agaasimaha Guud ee Machadka Xoghaye
2. Wasiirku wuxuu awood u leeyahay in uu khubaro ugu yeero Shirarka Golaha Sare ee Machadka. Khubaradu waxay xaq u leeyihiin in ay doodaha ka qayb-galaan, hase yeeshee, cod ma laha.
3. Goluhu wuxuu Shirkiisa Caadiga ah yee'anayaa lixdii biloodba mar, hase yeeshee, shir aan caadi ahayn ayuu yeelan karaa mar kasta oo uu isugu yeero Guddoomiyuhu.

**Qod. 8aad**  
**(Xilka Golaha Sare)**

Golaha Sare ee Machadku wuxuu qabanayaa hawsha soo socota:

1. Dejinta Barnaamijka Akadeemikada iyo midka tababarka ee Machadka.
2. Dejinta shuruudaha guud ee gelitaanka Machadka.
3. Guddoominta bixinta shahaadooyinka iyo aqoonsiyada kale ee aqooneed ee Machadka.
4. Dhiirri-gelinta cilmi-baarista ee la xiriira dibloomaasiyadda iyo kuwa saameeya ujeedooyinka Machadka.
5. Qiimeynta hawl-qabadka Machadka ee uu soo hor-dhigo Agaasimaha Guud ee Machadka.
6. Ansixinta heshiisyada lagama maarmaanka u ah-barnaamijka socodsiinta hawlaha Machadka.
7. Oggolaanshaha miisaaniyadda ku talo-galka iyo sisaab-xirka sannadeed ee Machadka.

**Qod. 9aad**  
**(Awoodda Golaha Sare)**

Golaha Sare ee Machadku wuxuu leeyahay awoodaha soo socda:

1. In uu bixiyo deeqo waxbarasho;
2. In uu oggolaado xeer-hoosaadka Waxbarashada ee Machadka;
3. In uu magacaabo abuurana Guddiyo ka kaaliya hawlaha Waxbarashada;
4. In uu aqbalo deeqo;
5. In uu baaris guud ku sameeyo Maamulka Machadka.

**Qod. 10aad**  
**(Agaasimaha Guud)**

Machadku wuxuu yeelanayaa Agaasime Guud ee uu magacaabo Madaxweynaha Jamhuuriyadda Dimoqraadiga Soomaaliya, isagoo dhegeystay talada uu u soo jeediyo Wasiirka.

Agaasimaha Guud, wuxuu yeelanayaa Ku-xigeen ka kaaliya hawlihiisa, uuna magacaabo Wasiirku.

Qod. 11ad  
**(Xilka Agaasimaha Guud)**

1. Agaasimaha Guud waa Sarkaalka ugu sarreeya Shaqaalaha Waxbarashada iyo Maamulka Machadka, wuxuuna Wasiirka talo-ka siinayaa arrimaha saameeya siyaasadda Waxbarashada, Shaqaalaha iyo Maamulka Machadka.
2. Wuxuu Golaha Sare mas'uul uga noqonayaa habsami-udsocodka hawlaha iyo ku-dhaqanka Sharciyada iyo Xeerarka u degsan.
3. Wuxuu metelayaa isaga iyo ciddii kale ee loo wakiisho Machadka xiriirka Hay'adaha Qaranka iyo kuwa shisheeye ee uu iskaashiga la leeyahay.
4. Wuxuu mas'uul ka noqonayaa hab-asluubeedka Machadka dhexdiisa, isagoo soo saaraya nidaam-hoosaad ku lug leh, isla markaasna hirgelinaaya Sharciyada iyo Xeerarka Machadka.
5. Wuxuu ka saxiixayaa magaca Machadka heshiisyada uu dhinac ka yahay Machadku, isagoo haysta oggolaanshaha Wasiirka.
6. Wuxuu ka qaadayaa tallaabooyin Maamul iyo Asluubeed Shaqaalaha iyo Ardayda Machadka, isagoo raacaya Sharcigan, Sharciyada iyo Xeerarka kale.
7. Wuxuu mas'uul ka yahay fulinta hawl-maalmeedka iyo xisaabaha Machadka si waafaqsan hay'adaha madaxbannaan.
8. Wuxuu fulinayaa tilmaamaha guud ee ka soo fula Wasiirka iyo Golaha Sare ee Machadka.
9. Wuxuu qabanayaa hawlaha kale ee Sharcigan iyo (Xeer-nidaamiyaha Machadka loogu xilsaaray.

Qod. 12aad  
**(Guddiga Waxbarashada)**

Iyadoo aan wax loo dhimeyn awoodda Golaha Sare, tan Agaasimaha Guud iyo tan fulinta, lana dhawrayo qodobbada Sharcigan, hawlaha Waxbarashada ee Machadka waxaa loo xilsaaray Guddiga waxbarashada ee ka kooban:

- |                                |            |
|--------------------------------|------------|
| 1. Agaasimaha Guud             | Guddoomiye |
| 2. Ku-xigeenka Agaasimaha Guud | Xubin      |
| 3. Agaasimayaasha Waaxyaha     | "          |
| 4. Barayaasha Machadka         | "          |
| 5. Ciddii kale ee loo garto.   | "          |

Qod. 13aad  
**(Hawlaha Guddiga Waxbarashada)**

Hawlaha Guddiga Waxbarashada Machadku waxay yihiin:

1. Fulinta Siyaasadda Waxbarashada Machadka iyo Go'aannada Golaha Sare.
2. In uu habeeyo Shahaadooyinka (Marag-kac) ama aqoonsiyada kale ee tacliimeed, oo ku xusan qodobka 8aad.
3. In uu abaabulo siminaarro lagu tababaro Shaqaalaha Waxbarashada Arrimaha Dibedda guud ahaan.
4. In uu qorsheeyo Kormeerna ku sameeyo habka imtixaanaadka.
5. In uu ilaaliyo qalabka Machadka ee Waxbarashada.
6. In uu dhiirri-geliyo horumarinta cilmi-baarista xiriirka dawliga iyo dhaqdhaqaaqiisa kala geddisan.
7. In uu diyaariyo barnaamijka waxbarashada una gudbiyo Golaha Sare.
8. In uu soo dejiyo wax-ka-beddelka barnaamijka waxbarashada uuna u gudbiyo Golaha Sare.

Qod. 14aad  
**(Guddiga Maamulka)**

Guddiga Maamulku wuxuu ka kooban yahay:

- |                                |            |
|--------------------------------|------------|
| b) Agaasimaha Guud             | Guddoomiye |
| t) Ku-xigeenka Agaasimaha Guud | Xubin      |
| j) Agaasimayaasha Waaxyaha     | "          |

Qod. 15aad  
**(Hawlaha Guddiga Maamulka)**

Hawlaha Guddiga Maamulku waxay yihiin:

- b) Diyaarinta Barnaamijka Hawl-sannadeedka ee la hor-dhigayo Golaha Sare;
- t) Dib-u-eegidda iyo qiimeynta barnaamij-hawleedka ee la oggolaaday;
- j) Abuuridda kooxo loo xilsaaro hawlo cilmi-baaris xiriirka dawlaha ah, isagoo u magacaabaya kooxo kasta ciddii hoggaamin lahayd;
- x) Diyaarinta miisaaniyadda ,achadka iyo u gudbinta Golaha Sare;
- kh) Wixii hawlo kale ah ee loo xilsaaro.

Qod. 16aad  
**(Waaxaha machadka)**

Machadku wuxuu yeelanayaa Waaxyo kala duwan. Tirada Waaxyaha iyo hawlahaba, waxaa lagu soo saarayaa Xeer Madaxweyne.

Qod. 17aad  
**(Gunnooyinka)**

1. Gunnooyinka Agaasimayaasha iyo Shaqaalaha kale, waxaa lagu caddeynayaa Xeer Wasiir.
2. Haddii ay lagama maarmaan noqoto Machadku wuxuu qoran karaa Macallimiin Soomaaliyeed ama Shisheeye oo joogto ah ama waqti dhiman ah, isagoo heshiis la gelaya.

Qod. 18aad  
**(Hantida Machadka)**

Hantida Machadku waxay ka kooban tahay:

1. Qaybta ka imaanaysa Miisaaniyadda Qaranka.
2. Wixii dakhli ah ee soo gala dhaqdhaqaaqa Machadka.
3. Wixii deeqo ah ee ka yimaada gudaha ama dibedda.



Qod. 19aad  
**(Sannad-Miisaaniyadeedka)**

Sannadka Maaliyadeedka, Machadku wuxuu bilaabanayaa 1da Jannaayo ee sannad kasta, wuxuuna dhammaanayaa 31ka Dishember ee sannad kasta.

Qod. 20aad

(Afafka Waxbarashada)

Afafka Waxbarashadu waxay noqoneysaa Ingiriisi iyo Carabi.

Qod. 21aad

(Shaabadda Machadka)

Machadku wuxuu yeelanayaa shabaado u gaar ah ee lagu sunto warqadaha rasmiga ah ee ka soo baxa.

Qod. 22aad

(U Noqosho)

Wixii aan sharcigan lagu xusin kuna saabsan tacliinta iyo cilmi baarista waxa la raacayaa Sharciga Jaamacadda Ummadda, haddii tacliintu ay tahay mid Akademik ah. Haddii tacliintu ay tahay mid tababar ah waxaa la raacayaa Sharciga Machadka "SIDAM".

Qod. 23aad

(Dhaqan gelid)

Sharcigani wuxuu dhaqan gelayaa marka uu saxiixo Madaxweynaha Jamhuuriyadda Dimoqraadiga Soomaaliya, waxaana lagu soo saarayaa Faafinta Rasmiga ah ee Jamhuuriyadda.

Muqdisho, 3 Dec 1986

Madaxweynaha J.D.S.  
(Maxamed Siyaad Barre)

Sharcigan lambar 3, taariikh 15.12.1986

U rogid sharci, Xeer sharci lambar 3 ee 5.10.1986 iyo dib u habeynta Qaanuunka kala wareejinta Hantida Maguurtada ah.

ISAGOO TIXGELINAAYAaggolaanshaha Guddiga Joogtada ah ee Golaha Shacbiga;

### WUXUU SOO SAARAYAA

Sharciga soo socda:

#### Qod. 1aad

Waxaa loo rogay sharci, Xeerka-sharci lambar 3 ee 5.10.1986 "fasiraad sharci", isagoo dib loo habeyey loona akhriyi doono sida soo socota;

a) Qodobka 1aad ee Sharci lambar 67 ee 2.7.1972 waxaa loo akhriyi doonaa sidatan:

1. Kala wareejinta xaqa lahaanshaha hantida maguurtada ah ee dhexmarta laba dhinac oo nool (tra vivi), shuruudaha kale ee Sharcigu tilmaamayo ka sokow, waxaa looga baahan yahay rikhsad (nuull'osta) uu bixiyo Wasiirka Wasaaradda Lacagtu, marka laga reebo xaaladaha ku tilmaaman Qodobka 5aad, xarfaha (a) iyo (b).
2. Notaayaha, Maxkamadda iyo Garsooraha u idman u kala qoridda dhinacyada qoraallada kala wareejinta waxaa ka reebban in ay kala wareejin sameeyaan iyaagoon helin rukhsadda faqradda sare ku sheegan.
3. Degmadii aan lahayn notaayo, Maxkamadda ama Garsooraha qabanaya xilkaas waxaa xaddidaya Wasiirka Garsoorka iyo Arrimaha Diinta.

b) Qodobka 5aad ee Sharci lambar 67 ee 2.7.1972 waxaa loo beddelay loona akhriyi doonaa sidatan:

#### Qod.5aad

1. Tilmaamaha ku qoran Sharcigan lagu dhaqi maayo hantida soo socota:

- a) dhammaan hantida maguurtada ah ee uu nidaaminaayo Sharciga maalgelinta shisheeye;

- b) kala wareejinta xaqqa lahaanshaha hantida maguurtada ah ee ay sameeyaan Hay'adaha Garsoorku iyo kala wareejinta dhexmarta Hay'adaha Qaranka (organi pubblici).
2. Kala wareejinta ay sameeyaan Hay'adaha Garsoorka waxaa loola jeedaa kuwa ku yimaadda go'aan maxkamadeed (ordinanza).

Qod. 2aad

Sharcigan wuxuu dhaqan geliyaa isla maalinta lagu soo saaro Faafinta Rasmiga ah ee Jamhuuriyadda.

Muqdisho, 15.12.1986

Madaxweynaha J.D.S.  
(Maxamed Siyaad Barre)